

CONSIGLIO DI ISTITUTO
Anno 2022-2023

VERBALE DI RIUNIONE N° 3 del 04/10/2022 – seduta ordinaria

L'anno **2022** giorno **quattro** del mese di **ottobre** alle ore **18.00** presso l'aula n° 024 della sede di Via Veneto, a seguito di convocazione *Prot. n. 11709 del 27/09/2022*, si è riunito il Consiglio di Istituto in seduta ordinaria con la partecipazione dei componenti previsti dal D.P.R. 31.05.1974, n.416.

MEMBRO di DIRITTO – DIRIGENTE SCOLASTICO **presente** **assente giustificato**

1)	SPEROTTO	Antonella	X	
----	----------	-----------	---	--

RAPPRESENTANTI del PERSONALE DOCENTE

2)	DALLA COSTA	DARIO	X	
3)	BARBAN	MAURIZIA		X
4)	CELSAN	PAOLA	X	
5)	PERETTO	MARTINO	X	
6)	PACE	MARIA GIOVANNA	X	
7)	LAURICELLA	FRANCESCO	X	

RAPPRESENTANTI del PERSONALE ATA

8)	MARCHETTO	GIULIETTA	X	
9)	BOLLIN	FABIO	X	

RAPPRESENTANTI dei GENITORI

10)	CORATO	LUCA		X
11)	FUSATO	SILVIA	X	
12)	GRUMI	ALESSANDRO	X	
13)	SANTI	ROBERTA		X

RAPPRESENTANTI degli STUDENTI

14)	FACCIO	ETTORE		X
15)	RIGONI	DAVIDE		X
16)	LOVATO	MARTINA	X	
17)	SAVIC	DANIEL (non presente perché ritiratosi)		

Risultano presenti n. 11 componenti su 17. La riunione è pertanto valida.

Presiede la seduta il signor Grumi Alessandro.

Funge da verbalizzante il prof. Dalla Costa Dario.

È presente il DSGA dott. Cristian Biasin a titolo consultivo per le materie di propria competenza.

L'ordine del giorno è il seguente:

1. Lettura ed approvazione verbale della seduta precedente;
2. Verifica attuazione Programma Annuale 2022;
3. Variazioni finalizzate di bilancio dal n. 9 al n. 21; Proposta di variazione al CDI;
4. Comunicazione Fondi PNRR Istruzione;
5. Linee di indirizzo applicazione P.O.F. a.s. 2022/23: aspetti organizzativi e logistici
6. Delibera pre-festivi a.s. 2022/23;
7. Varie ed eventuali.

1. Lettura e approvazione verbale della seduta precedente;

Si procede alla lettura del verbale della seduta ordinaria del 18-05-2022. Il Consiglio ritenuto conforme a quanto effettivamente deliberato, approva.

Votanti 11: favorevoli 11

Delibera n° 12/2022

2. Verifica Attuazione Programma Annuale 2022

Prende la parola il DSGA, Dott. Biasin, il quale presenta al Consiglio la relazione di verifica dell'attuazione del Programma Annuale e.f. 2022 prevista dall'art.10, co. 1 D.l. n. 129/18.

L'Istituto iniziava l'anno finanziario con un avanzo d'esercizio pari a € 616.593,61, comprensivo di liquidità di cassa, di residui attivi nonché residui passivi. Alla data del 30/06/2022, l'avanzo rimane positivo, per una somma pari a € 600.940,38, di cui € 536.680,04 di fondo cassa; tuttavia, il DSGA precisa che in estate sono stati sostenuti molti acquisti con le risorse del decreto "sostegni-bis", pertanto, in data odierna, l'avanzo si è ridotto. Inoltre, lo Stato non ci ha ancora versato le somme relative alle forniture del P.O.N. DIGITAL BOARD, quindi il relativo residuo attivo deve ancora essere incassato. Infine, rimangono alcuni residui passivi per mancati pagamenti dovuti a ritardo nella consegna delle merci da parte dei fornitori.

Ancora, sia alla data del 30-06-2022 che in data odierna, il nostro programma annuale presenta un disavanzo di competenza, proprio perché non sono ancora state incassate alcune voci di entrata ma anche perché si è speso molto rispetto ad un esercizio in tempi "pre-pandemia", in considerazione delle risorse extra-ordinarie che sono pervenute negli ultimi periodi, tra le quali, appunto, le risorse del decreto sostegni bis. Il disavanzo di competenza non è un problema per il nostro Programma Annuale fino a che le disponibilità di liquidità complessive, derivanti dalle gestioni degli esercizi precedenti, sono sufficienti a sopportarlo e, nel nostro caso, lo sono.

Per quanto concerne i contributi volontari delle famiglie degli alunni, sui 1080 alunni registrati abbiamo ricevuto le relative quote di iscrizione di circa 700 alunni, alla data odierna.

La Sig.ra Fusato consiglia, sulla scorta della propria esperienza di genitrice di un nostro alunno, di ricordare, tramite circolare alle famiglie, la possibilità di effettuare un versamento anche per eventuali altri figli della medesima famiglia.

Il DSGA, Dott. Biasin, conclude informando il Consiglio che, in ogni caso, le spese sono in linea con le previsioni.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTA la relazione sull'attuazione del Programma Annuale e.f. 2022 allegata alla convocazione;
SENTITA la Giunta Esecutiva;
SENTITO il D.S.G.A.;

con voto	x	Palese	x	Unanime	votanti		astenuti	
			☐	di maggioranza	favorevoli		sch. bianche	
	☐	segreto	☐	di parità e voto del Presidente	contrari		sch. nulle	
			☐	favorevole ☐ contrario				
		Contrari:						
		Eventuali scrutatori:						

DELIBERA

L'approvazione della relazione, così come esposta dal DSGA.

Delibera n° 13/2022

3. Variazioni finalizzate di bilancio dal n. 9 al n. 21; Proposta di variazione al CDI.

Il Dsga, dott. Biasin, procede esponendo l'elenco delle variazioni finalizzate apportate al Programma Annuale e.f. 2022, ossia quelle relative a voci di entrata non previste di cui sappiamo già la destinazione, come, ad esempio i Premi "Talent per il territorio", i contributi degli alunni per le certificazioni linguistiche, per l'ECDL e per le gite, tutte attività che in tempo di pandemia rimangono sospese, pertanto è opportuno non metterle nel

bilancio di previsione potendo adeguarlo successivamente.

Inoltre, il DSGA richiede l'approvazione di una proposta di variazione di bilancio, cioè lo spostamento da un aggregato (A.1.4) ad un altro (A.3.9) di una somma utile a coprire degli acquisti imputabili a quest'ultima scheda finanziaria. Ciò si rende necessario, spiega il DSGA, poiché la distribuzione delle risorse del decreto sostegni bis fra le due schede, in sede di predisposizione del Programma Annuale, non era stata fatta sulla base di una programmazione degli acquisti, anch'essa mancante. Pertanto, quando i docenti, a metà maggio, hanno presentato le loro richieste di acquisto, ci si è resi conto che le risorse avrebbero dovuto esser redistribuite, tant'è che questa proposta di variazione reca la data del 09-06-2022 .

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTA la proposta di variazione n. 15 dd. 09-06-2022 all'e.f. 2022;
SENTITA la Giunta Esecutiva;

con voto	☒	Palese	☒	Unanime	votanti		astenuti	
			☐	di maggioranza	favorevoli		sch. bianche	
	☐	segreto	☐	di parità e voto del Presidente	contrari		sch. nulle	
			☐	favorevole	☐	contrario		
		Contrari:						
		Eventuali scrutatori:						

DELIBERA

L'approvazione della proposta di variazione, così come esposta dal DSGA.

Delibera n° 14/2022

4. Comunicazione Fondi PNRR Istruzione

Relativamente ai fondi per il PNRR che ha scadenza 2024/25 prende la parola la Dirigente la quale spiega che sono due, sostanzialmente, le azioni che si intendono intraprendere:

INVESTIMENTO 1.4 INTERVENTO STRAORDINARIO FINALIZZATO ALLA RIDUZIONE DEI DIVARI TERRITORIALI E LOTTA ALLA DISPERSIONE SCOLASTICA:

Per contenere la dispersione scolastica e lavorare sul divario territoriale per cui vanno pensati dei progetti con un gruppo di docenti ad hoc eletto dal Collegio Docenti e che si organizzi all'interno del PTOF, facendo particolare attenzione al potenziamento delle competenze di base, alla didattica per i BES e alle attività laboratoriale extracurricolari (coro, teatro, certificazioni linguistiche, PCTO all'estero..).

INVESTIMENTO PIANO 4.0

Per raggiungere tali obiettivi si attueranno due strategie:

- Next generation classroom grazie soprattutto alle LIM in dotazione e a tutti quei strumenti digitali atti a sviluppare le competenze digitali (formando adeguatamente i docenti);
- Next generation labs per gli indirizzi tipici del nostro Istituto la cui strategia sarà predisposta da una commissione di lavoro composta da docenti e che si occuperà di automazioni, robotica, CUCA e per la chimica (per cui si prevede l'acquisto di strumenti come "mobile labs").

Su tutto questo, afferma la Dirigente, serve un processo di controllo rigoroso anche perché è molto probabile che degli ispettori del Ministero visitino l'Istituto, per verificare che la programmazione degli interventi, le procedure messe in atto, anche a livello amministrativo e gli interventi concreti che ne seguiranno (forniture, servizi, corsi ecc..) rispettino le finalità del PNRR.

A questo proposito, sia la Sig.ra Fusato che la studentessa Martina Lovato hanno fatto notare al Cdl che, in sede centrale, il Lab11 di Informatica è dotato di devices oramai abbastanza sorpassati e che il Lab. di Lingue ha pochi devices a disposizione a fronte di classi numerose e auspicando un rinnovamento e un ampliamento del parco pc, magari proprio sfruttando questi fondi.

5. Linee di indirizzo applicazione P.O.F. a.s. 2022/23: aspetti organizzativi e logistici

In merito a questo punto la Dirigente afferma che è stata mantenuta l'organizzazione degli anni precedenti, anche per agevolare il servizio trasporto SVTe la settimana scolastica è stata strutturata in maniera tale da lasciar libero il mercoledì pomeriggio che sarà dunque riservato ai momenti collegiali e per l'aggiornamento docenti.

Relativamente alle navette utilizzate per il trasporto degli studenti, la Preside spiega che sono in corso delle

mediazioni per risolvere alcune difformità orarie di alcune corse e che verranno concessi massimo 10 minuti di permesso per ingressi/uscite posticipati/ anticipati per problemi di trasporto, ha lamentato il fatto che oramai da tempo è stato segnalato alle FTV che il mezzo che porta alcuni studenti da Chiampo e Arzignano riporta ancora sul parabrezza la dicitura "Luzzati" e non il nome del nostro Istituto e si augura che anche questo disservizio venga presto risolto.

A proposito di spazi, sempre la Dirigente, afferma che siamo sempre più in difficoltà dovendo far girare alcune classi (tre in via Veneto e due in centrale) in mancanza di un numero di aule adeguato, con tutto quello che in termini di disagio questo comporta. Tale sofferenza, fa notare, aumenterà per l'ulteriore aumento di classi nei prossimi anni. Serve un ampliamento degli spazi; non possiamo sempre smantellare dei laboratori per tamponare il problema.

A livello organizzativo, la Dirigente dichiara che abbiamo ad ora quasi il 99% dei docenti presenti al Ceccato, tra organico di diritto e organico di fatto. Si devono ancora gestire alcune nomine.

A proposito del sostegno, il rapporto tra docenti di sostegno e ragazzi con disabilità è ottimo quest'anno, afferma, ma aggiunge pure che il problema spazi si sente anche per questi ragazzi e per i loro bisogni.

Sul POF la prof.ssa Pace afferma che esso va aggiornato e inserito all'interno del PTOF che verrà presentato a famiglie e territorio per aggiornarli su quanto è stato fatto finora e cosa l'Istituto si prefigge per i tre anni venturi. Si dovrà pure redigere il RAV per quanto riguarda i dati emersi dalle prove Invalsi e dal tasso di bocciature.

6. Delibera pre-festivi a.s. 2022/23

Il Dsga, dott. Biasin, procede spiegando che è stato deciso che i seguenti giorni sono da considerarsi come festa e dunque come giorni in cui la nostra scuola rimarrà chiusa anche per il Personale ATA:

31 ottobre 2022,

5 gennaio 2023,

24 aprile 2023,

14 agosto 2023.

Si richiede l'approvazione tramite delibera.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTA la proposta relativa ai giorni da considerare come pre-festivi;

SENTITA la Giunta Esecutiva;

con voto	☒	Palese	☒	Unanime	votanti		astenuti	
			☐	di maggioranza	favorevoli		sch. bianche	
			☐	di parità e voto del Presidente	contrari		sch. nulle	
	☐	segreto	☐	☐ favorevole ☐ contrario				
	Contrari:							
	Eventuali scrutatori:							

Delibera n° 14/2022

7. Varie ed eventuali

Non vi sono, in merito, questioni da riportare.

Esauriti i punti all'ordine del giorno la seduta termina alle ore 19.17.

Il Segretario Verbalizzante

Prof. Dario Dalla Costa



Il Presidente del Consiglio di Istituto

Sig. Alessandro Grumi

